

**Comment se présente le dossier :**

Ce doit être trois à quatre pages (une page c'est une face d'une feuille...) qui permettent de répondre aux questions. **Attention, la qualité du travail n'a rien à voir avec le nombre de pages.**

Le dossier comporte :

- Une page de couverture (elle ne compte pas dans le nombre de pages ! ) : Elle donne le titre du sujet choisi, l'auteur du dossier et sa classe ;
- Une courte introduction ;
- Un développement dans lequel il va falloir présenter une réponse aux questions ;
- Une courte conclusion.
- Une bibliographie : Elle mentionne sous forme de liste ordonnée la source des documents présents dans le dossier (voir modèle suivant).
- Un lexique : C'est une sorte de dictionnaire des termes difficiles utilisés dans le dossier.
- Une fiche d'évaluation (donnée avec le sujet).

Pour plus de clarté et pour simplifier, on peut rajouter quelques illustrations (deux petites par page au maximum). Les illustrations ne sont pas forcément des impressions tirées d'internet ! Chaque illustration doit avoir un titre, éventuellement une légende, et surtout doit apporter une information.

**Un dossier documentaire est toujours paginé.  
Il est présenté dans une pochette ou un porte document.  
Il doit être clair, agréablement présenté, lisible.**

**Comment préparer le sujet :**

Vous avez du temps devant vous mais il ne faut pas s'y prendre au dernier moment. Les premières tâches (recherche) vont prendre le plus de temps. La copie sera rapide.

- lisez attentivement le sujet et les questions.
- définissez les mots importants (ceux du titre et des questions). Pour cela, le dictionnaire et éventuellement Wikipedia.
- rassemblez tous les **documents** se rapportant au sujet : livres de SVT (il y a le votre mais il y a d'autres éditions dans la classe, pensez à demander au prof pour s'en servir pendant une heure de permanence), CDI (magazines comme Science et Vie Junior), et éventuellement Internet (inutile de faire une recherche, vous avez une adresse, elle suffit).
- faites un **plan clair** du dossier (introduction, plusieurs parties en regroupant certaines questions, conclusion). Le sujet est là pour vous aider.
- triez les documents en ne gardant que ce qui est utile ; ne conservez que les documents qui illustreront votre dossier (une petite illustration ou deux par page !).
- copiez le texte (à la main, éventuellement à l'ordinateur). Attention à l'orthographe ! Rédigez votre **texte** en utilisant des **mots compréhensibles** par vous et vos camarades (donc : pas de copier/coller depuis Internet !)
- surlignez quelques mots importants, ceux qui doivent tout de suite se voir quand on regarde la page et/ou qui seront dans le lexique.
- Relisez-vous pour voir : si vous n'avez rien oublié, si les phrases sont simples et claires et s'il n'y a pas de fautes (il faut donc au moins 3 relectures).

**MODELE DE FICHE BIBLIOGRAPHIQUE**

*Ouvrages (manuels scolaires, documentaires, fictions..)*

Titre de l'ouvrage/Auteur	Éditeur	date	Pages

*Articles de dictionnaires ou d'encyclopédie*

Titre du dictionnaire ou de l'encyclopédie	Éditeur	date	Pages	Titre de l'article

*Articles de périodiques*

Titre du périodique	Date et numéro	Pages	Titre de l'article

*Parties ou pages de site internet*

Nom du site consulté	Adresse de la page (URL)	Date de mise à jour	Titre de la page

**MODELE DE LEXIQUE**

Lorsque je rencontre un nouveau mot dont j'ignore le sens, ou un mot « technique » qui mériterait d'être expliqué, je le note ici avec la définition du dictionnaire ou de l'ouvrage où je l'ai trouvée.. Je recopierai la liste dans l'ordre alphabétique. Cela constituera un lexique.

Mot nouveau	Définition

**GRILLE D'ÉVALUATION D'UN DOSSIER.**

	<b>OUI</b>	<b>NON</b>
<b>Le dossier se compose</b>		
- D'une page de couverture complète.		
- De pages numérotées.		
- Un à deux documents par page.		
<b>Les références</b>		
- Sont notées sous chaque illustration (source).		
- La fiche bibliographique est remplie.		
- La fiche bibliographique est à la fin du dossier.		
<b>Le plan</b>		
- Est apparent (les titres doivent apparaître).		
- Est complet.		
<b>Le contenu</b>		
- Les sources d'informations sont variées (internet, périodiques, manuels, encyclopédie...).		
- Les réponses sont justes.		
- Toutes les informations nécessaires sont présentes.		
- Un lexique est réalisé à la fin du dossier.		
<b>Soin</b>		
- Le dossier est propre, et agréable à lire.		
- La grille d'évaluation est remplie		
<b>TOTAL</b>		

**Commentaires :**